



**FORMAT FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
HUMAS UNIVERSITAS NEGERI MEDAN
(RANGKAP DUA)**

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

No. Pendaftaran (*diisi petugas*)*:/HUMAS UNIMED/201.....

Nama :

Alamat :

Nomor Telepon/Email :

Rincian Informasi yang Dibutuhkan :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Cara Memperoleh Informasi** : 1. Melihat/membaca/mendengarkan/mencatat

2. Mendapatkan salinan informasi (hardcopy/softcopy)

Cara Mendapatkan Salinan Informasi : 1. Mengambil Langsung

2. Kurir

3. Pos

4. Email

5. Faksimili

Petugas layanan Informasi
(Penerima Permohonan)

Medan,
Pemohon Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan